



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



REGULAMIN
REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”
dla Zespołu Szkół nr 1
im. Mikołaja Kopernika
ul. Gen. Władysława Andersa 30, 75-626 Koszalin

Wersja nr 1
obowiązująca od dnia
10 lutego 2025 roku

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
Zespołu Szkół nr
im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie

mgr Szymon Konefal

Koszalin, 10.02.2025 rok

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki udziału, podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników Projektu "Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I", a także formy wsparcia przewidziane w ramach Projektu.
2. Projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytetu 6 Fundusze Europejskie na rzecz Pomorza Zachodniego, Działania 6.10 *Edukacja zawodowa na obszarach objętych Strategią ZIT, Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego*.
3. Celem projektu jest podniesienie do 31 grudnia 2026 roku jakości i dostępności kształcenia w 21 zawodach prowadzonych przez 5 szkół zawodowych z Koszalina, poprzez jego dostosowanie do potrzeb rynku pracy, doskonalenie kompetencji i kwalifikacji zawodowych nauczycieli kształcenia zawodowego, organizację dodatkowych form kształcenia wykraczających poza program nauczania dla uczniów, organizację dodatkowych zajęć z zakresu kształcenia ogólnego oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej, doposażenie szkół zawodowych w nowoczesne pomoce dydaktyczne, rozwijanie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym szkół, m.in. poprzez organizację staży zawodowych dla uczniów u pracodawców oraz rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów. Dodatkowo projekt ma na celu poprawę dostępności 4 zespołów szkół (ZS1, ZS8, ZS9, ZS10) poprzez dostosowanie infrastruktury do potrzeb osób z niepełnosprawnością, zakup wyposażenia z zakresu edukacji włączającej oraz doskonalenie kompetencji kadry zatrudnionej w szkołach w zakresie pracy z dziećmi z SPE/OzN. Projekt skierowany jest do 462 uczniów oraz 92 nauczycieli, w tym do 192 uczniów i 110 nauczycieli z Zespołu Szkół nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie
4. Główne Biuro projektu prowadzone przez Beneficjenta – Gminę Miasto Koszalin - znajduje się w Urzędzie Miejskim w Koszalinie przy ul. Mickiewicza 26, 75-007 Koszalin. Godziny urzędowania biura: poniedziałek od godz. 9⁰⁰ do 17⁰⁰, wtorek - piątek od 7¹⁵ do 15¹⁵.
5. Szkolne biuro projektu znajduje się w Zespole Szkół nr 1 im. Mikołaja Kopernika, ul. Gen. Władysława Andersa 30, 75-626 Koszalin, pokój 7a- dostępne w godz. w poniedziałki od 10 do 14
6. Projekt realizuje Gmina Miasto Koszalin wspólnie z 5 realizatorami:

Realizator	Nazwa szkół objętych projektem	Zawody objęte projektem
Zespół Szkół nr 1 im. Mikołaja Kopernika	Technikum Ekonomiczne	Technik ekonomista, Technik rachunkowości
	Technikum Zawodowe nr 1	Technik hotelarstwa,

		Technik żywienia i usług gastronomicznych, Technik organizacji turystyki, Technik logistyk
	Technikum Handlowe	Technik handlowiec
Zespół Szkół nr 7 im. Bronisława Bukowskiego	Technikum Budowlane	Technik geodeta, Technik inżynierii sanitarnej, Technik architektury krajobrazu, Technik budownictwa,
Zespół Szkół nr 8 im. Tadeusza Kościuszki	Technikum Zawodowe nr 2	Technik usług fryzjerskich, technik Technologii żywności
Zespół Szkół nr 9 im Romualda Traugutta	Technikum Elektroniczne	Technik elektronik,
	Technikum Elektryczne	Technik elektryk
	Branżowa Szkoła I Stopnia nr 6	Elektronik
Zespół Szkół nr 10	Technikum Samochodowe	Technik pojazdów samochodowych
	Technikum Mechaniczne	Technik mechanik, Technik spedytor
	Branżowa Szkoła Zawodowa I Stopnia nr 5	Mechanik pojazdów samochodowych, Elektromechanik pojazdów samochodowych

5. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.
6. Projekt realizowany jest od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2026 roku.

§ 2

DEFINICJE

Ileokroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt "Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I" realizowany w ramach Działania 6.10 *Edukacja zawodowa na obszarach objętych Strategią ZIT, Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego*.
- 2) Szkole – należy przez to rozumieć Zespół Szkół nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie, ul. Gen. Władysława Andersa 30, 75-626 Koszalin;
- 3) Uczestniku Projektu – należy przez to rozumieć ucznia lub nauczyciela, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie;
- 4) Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół osób powołany przez dyrektora szkoły, prowadzący postępowanie rekrutacyjne Uczestników Projektu;



- 5) Doradcy zawodowym – należy przez to rozumieć doradcę zawodowego, nauczyciela, wychowawcę, psychologa lub pedagoga – posiadającego przygotowanie do prowadzenia zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia lub zawodu, wyłonionego przez szkołę zgodnie z przepisami prawa.

§ 3

FORMY WSPARCIA OFEROWANE W RAMACH PROJEKTU

1. Projekt zakłada możliwość skorzystania przez Uczestników Projektu z następujących form wsparcia:
- 1) Zajęcia dodatkowe/szkolenia, przez które należy rozumieć:
 - a) Kursy/szkolenia – zajęcia mające na celu poszerzenie wiedzy i/lub nabycie umiejętności praktycznych, a przez to uzyskanie nowych kompetencji lub kwalifikacji, potwierdzonych stosownym certyfikatem lub dokumentem równoważnym;
 - b) Studia podyplomowe – mają na celu przygotowanie nauczyciela do rozwijania wiedzy ogólnej uczniów oraz przygotowanie do pracy z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
 - c) Zajęcia pozalekcyjne dodatkowe – zajęcia, których zakres wykracza poza ustalony program nauczania, ukierunkowane na rozwijanie kompetencji Uczestników Projektu,
 - d) Wyjazdy edukacyjne/wyjścia terenowe - zorganizowane wyjazdy/wyjścia uczniów - Uczestników Projektu poza siedzibę szkoły w celach dydaktycznych;
 - e) Inne – inne formy wsparcia mające na celu podniesienie kompetencji kluczowych uczniów lub zwiększenie świadomości z zakresu profilaktyki zdrowia psychicznego.
 - 2) Staże/praktyki – zajęcia praktyczne odbywające się w wytypowanych przez szkołę podmiotach,
w szczególności w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej, mające na celu doskonalenie praktycznych umiejętności Uczestników Projektu w danym zawodzie;
 - 3) Poradnictwo zawodowe, przez które należy rozumieć:
 - a) Grupowe doradztwo zawodowe – zajęcia prowadzone przez doradcę zawodowego w trakcie, których uczniowie będą zdobywać lub poszerzać wiedzę, w szczególności z zakresu poruszania się po rynku pracy;
 - b) Indywidualne doradztwo zawodowe – indywidualne spotkania ucznia z doradcą zawodowym, ukierunkowane na ocenę indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz predyspozycji osobowych do wykonywania poszczególnych zawodów, planowanie ścieżki kariery zawodowej, ścieżki podnoszenia kwalifikacji zawodowych.



2. Liczbę uczestników możliwych do objęcia poszczególnymi formami wsparcia określa załącznik nr 4 do Regulaminu.

§ 4

WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. O uczestnictwo w Projekcie może ubiegać się osoba, która:
 - 1) kształci się w Szkole, o której mowa w §2, pkt 2, biorącej udział w Projekcie (uczniowie);
 - 2) pracuje jako nauczyciel w Szkole, o której mowa w §2, pkt 2, biorącej udział w Projekcie (pracownicy);
2. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez Kandydata do Komisji Rekrutacyjnej następujących dokumentów:
 - 1) Formularza rekrutacyjnego do udziału w projekcie (zgodnie z wzorem załącznika nr 1 – uczniowie; zgodnie z wzorem załącznika nr 2 – nauczyciele)
 - 2) Zakresu danych osobowych Uczestnika projektu wraz z oświadczeniem, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu,
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, muszą zostać opatrzone podpisem Kandydata, z zastrzeżeniem ust. 5. Ponadto w przypadku Kandydata niepełnoletniego, dokumenty o których mowa w ust. 2 pkt 1-2 muszą zostać podpisane przez rodzica Kandydata lub jego opiekuna prawnego.
4. Fakt spełniania poszczególnych kryteriów rekrutacji, Komisja Rekrutacyjna weryfikować będzie w oparciu o dokumenty będące w posiadaniu szkoły:
 - a) w przypadku uczniów: dokumentację z przebiegu nauczania, arkusze ocen, dzienniki, opinie psychologiczno-pedagogiczne etc.;
 - b) w przypadku nauczycieli: umowa o pracę, arkusz organizacji szkoły.
5. W sytuacji wprowadzenia nauki zdalnej i wystąpienia ograniczeń w dostępie do budynku szkoły, Dyrektor może podjąć decyzję o składaniu dokumentacji rekrutacyjnej w wersji elektronicznej w postaci skanu podpisanych dokumentów. W tej sytuacji dokumentację rekrutacyjną w wersji papierowej należy dostarczyć do szkoły w terminie wyznaczonym przez Dyrektora, nie później niż przed udzieleniem pierwszego wsparcia w ramach Projektu.

§ 5

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Rekrutację Uczestników Projektu prowadzi Zespół Szkół nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie
2. Przeprowadzenie rekrutacji poprzedza analiza potencjalnej grupy docelowej pod kątem występujących niepełnosprawności i ich rodzajów. W przypadku identyfikacji w ww. grupie



potrzeby indywidualnego podejścia, szkoła dostosuje sposób prowadzenia rekrutacji do potrzeb potencjalnych uczestników.

3. Rekrutacja poprzedzona zostanie kampanią informacyjną w szkole, m.in. poprzez rozmowy z wychowawcami, uczniami i rodzicami, opracowanie ulotek i plakatów oraz umieszczenie informacji na stronie internetowej Szkoły.
4. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie z poszanowaniem zasady równości szans, w tym przeciwdziałania dyskryminacji.
5. Rekrutacja uczniów do udziału w projekcie odbędzie się w terminie/terminach:
 - I kwartał 2025 roku - dla I etapu realizacji projektu,
 - II/III kwartał 2025 roku - dla II etapu realizacji projektu.
6. Rekrutacja nauczycieli do udziału w projekcie odbędzie się w terminie:
 - w 2025 roku – I/II kwartał.
7. Dyrektor szkoły decyduje o momencie rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji w ramach zadań realizowanych przez szkołę.
8. Ogłoszenie o terminie oraz miejscu składania dokumentów przez Kandydatów, szkoła zamieszcza na swojej stronie internetowej, tablicach informacyjnych oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w szkole.
9. Weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych będzie dokonywana przez Komisję Rekrutacyjną, powołaną przez dyrektora szkoły.
10. O składzie osobowym oraz liczbie członków Komisji Rekrutacyjnej decyduje dyrektor szkoły, z zastrzeżeniem, że Komisja liczy, co najmniej 3 członków. Przewodniczącemu Komisji wskazuje dyrektor szkoły.
11. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie w oparciu o kryteria rekrutacji, których szczegółowy zakres określa załącznik nr 5 do regulaminu. Komisja odstępuje od oceny kryteriów i przyznawania punktów za ich spełnienie w przypadku, gdy liczba zgłoszonych kandydatów nie przekracza liczby miejsc na danej formie wsparcia w ramach projektu.
12. Rekrutacja uczestników prowadzona będzie w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) Wyniki w nauce;
 - 2) Frekwencję na zajęciach;
 - 3) Ocenę z zachowania;
 - 4) Chęć udziału w projekcie.

W przypadku ocen z przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących, zachowania oraz frekwencji będą brane pod uwagę wyniki osiągnięte przez ucznia w ostatnim okresie



klasyfikacyjnym, poprzedzającym rekrutację – odpowiednio na koniec semestru lub na koniec roku.

13. Rekrutacja nauczycieli kształcenia zawodowego prowadzona będzie w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) Staż pracy;
 - 2) Stopień awansu zawodowego;
 - 3) Ocenę aktualności posiadanych kwalifikacji pod kątem nauczanego przedmiotu;
 - 4) zbliżone wykształcenie/doświadczenie i gotowość podnoszenia kompetencji i kwalifikacji (w przypadku studiów podyplomowych).

14. Wysokość wag punktowych dla kryteriów rekrutacji jest zróżnicowana i uzależniona od typu wsparcia/specyfiki kształcenia. Szczegółowe kryteria rekrutacji dla każdej z form wsparcia w ramach Projektu określa załącznik nr 4 do regulaminu.

15. Po zakończonym postępowaniu rekrutacyjnym Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół, zawierający m.in. formę wsparcia do udziału, w której była prowadzona rekrutacja, wykaz Kandydatów ubiegających się o udzielenie wsparcia, liczbę punktów przyznaną każdemu z nich za spełnianie poszczególnych kryteriów, łączną liczbę punktów osiągniętą przez każdego z kandydatów, listę rankingową kandydatów, listę kandydatów proponowaną do wsparcia w ramach danej formy oraz listę rezerwową uczestników. Komisja może odstąpić od przyznawania punktów poszczególnym kandydatom, jeśli liczba zgłoszonych kandydatów nie przekracza liczby miejsc na danej formie wsparcia w projekcie.

16. Protokół z przebiegu rekrutacji Komisja Rekrutacyjna niezwłocznie przedkłada dyrektorowi Szkoły do zatwierdzenia. Zatwierdzenie protokołu przez dyrektora Szkoły jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie kandydatów proponowanych przez Komisję Rekrutacyjną.

17. O wyniku postępowania rekrutacyjnego niezwłocznie informuje się kandydatów.

18. Warunkiem udzielenia wsparcia w ramach projektu zakwalifikowanym kandydatom - uczniom jest pisemne zaakceptowanie przez kandydata (w przypadku kandydata niepełnoletniego – przez jego rodzica / opiekuna prawnego) Karty praw i obowiązków uczestnika projektu.

19. Kartę praw i obowiązków uczestnika Projektu, o której mowa w ust. 18, określa Dyrektor szkoły. Karta zawiera szczegółowe zasady udzielenia wsparcia, wynikające ze specyfiki dodatkowych zajęć, kursów, szkoleń, studiów podyplomowych, czy też wyjazdów edukacyjnych, wyjść terenowych w tym okoliczności skutkujące skreśleniem z listy uczestników Projektu.



20. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie lub jego skreślenia z listy uczestników ze względu na nieprzestrzeganie Karty praw i obowiązków uczestnika projektu, o których mowa w ust. 18, na jego miejsce może zostać zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej (wg kolejności na liście), o ile stopień zaawansowania realizacji projektu na to pozwoli. Decyzję o zakwalifikowaniu osoby z listy rezerwowej podejmuje dyrektor szkoły na wniosek szkolnego koordynatora projektu. Jeśli żaden z kandydatów na liście rezerwowej nie zdecyduje się na udział w projekcie, dyrektor szkoły może ogłosić rekrutację dodatkową.
21. Po zakończonym postępowaniu rekrutacyjnym na poszczególne formy wsparcia, dyrektor szkoły zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć kopie formularzy zgłoszeniowych do projektu, każdego z Uczestników Projektu Gminie Miasto Koszalin.
22. Szkoły zobowiązane są do informowania Gminy Miasto Koszalin na bieżąco o wszystkich problemach związanych z rekrutacją Uczestników, mogących mieć wpływ na prawidłową realizację Projektu.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Szkoła zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzję, co do rozstrzygnięć podejmuje Dyrektor szkoły w porozumieniu z Kierownikiem Projektu.

Załączniki:

1. Wzór formularza rekrutacyjnego do udziału w projekcie uczniów.
2. Wzór formularza rekrutacyjnego do udziału w projekcie nauczycieli.
3. Wzór zakresu danych osobowych Uczestnika projektu wraz z oświadczeniem Uczestnika.
4. Szczegółowe kryteria rekrutacji na poszczególne formy wsparcia w ramach Projektu „Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”.
5. Karta praw i obowiązków uczestnika projektu.



Załącznik nr 1 do Regulaminu
Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”
dla Zespołu Szkół nr1 im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie

FORMULARZ REKRUTACYJNY DO UDZIAŁU W PROJEKCIE
„Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”
dot. uczniów

Ja niżej podpisany/-a
(Imię i nazwisko kandydata)

uczeń / uczennica szkoły Zespołu Szkół nr 1 w Koszalinie, ul. Władysława Andersa 30., 75-626 Koszalin

deklaruję chęć uczestnictwa w projekcie „Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, realizowanym w ramach programu FEPZ 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie na rzecz Pomorza Zachodniego, Działanie 6.10 Edukacja zawodowa na obszarach objętych Strategią ZIT, realizowanym przez: Gminę Miasto Koszalin (Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin) i Szkołę Zespół Szkół nr 1, ul. Władysława Andersa 30, 75-626 Koszalin.

Deklaruję chęć udziału w następujących formach wsparcia dostępnych w ramach projektu:

Preferowane formy wsparcia kandydata/kandydatki: (właściwe zaznaczyć znakiem x)			
Kategoria uczestników	Ścieżka wsparcia	Nazwa form wsparcia	Należy postawić znak X przy wybranych formach wsparcia
	1. Ścieżka wsparcia dla uczniów kształcenia ogólnego	<ul style="list-style-type: none"> - Doradztwo zawodowe indywidualne i grupowe dla uczniów kl. piątej - Zajęcia przygotowujące do matury z matematyki; - Zajęcia przygotowujące do matury z j. polskiego; - Zajęcia przygotowujące do matury z j. angielskiego. 	<input type="checkbox"/>
	2. Ścieżka wsparcia dla uczniów kształcenia zawodowego – zawód technik żywienia i usług gastronomicznych	<ul style="list-style-type: none"> - Doradztwo zawodowe indywidualne i grupowe, - Staż uczniowski u pracodawcy, - Szkolenie Barmańskie; - Szkolenie Gastronomia molekularna; - Szkolenie Kuchnia azjatycka; - Szkolenie Carving w owocach i warzywach. 	<input type="checkbox"/>



	3. Ścieżka wsparcia dla uczniów kształcenia zawodowego – zawód technik hotelarstwa	<ul style="list-style-type: none">- Doradztwo zawodowe indywidualne i grupowe,- Staż uczniowski u pracodawcy,- Szkolenie Barmańskie;- Szkolenie Barista;- Szkolenie Manager hotelu;- Szkolenie Carving w mydłach.	<input type="checkbox"/>
	4. Ścieżka wsparcia dla uczniów kształcenia zawodowego – zawód technik organizacji turystyki	<ul style="list-style-type: none">- Doradztwo zawodowe indywidualne i grupowe,- Staż uczniowski u pracodawcy,- Szkolenie Manager hotelu;- Szkolenie Rezydent;- Szkolenie stewardesy i stewarda;- Wyjazd studyjny do winnicy.	<input type="checkbox"/>
	5. Ścieżka wsparcia dla uczniów kształcenia zawodowego – zawód technik logistyk	<ul style="list-style-type: none">- Doradztwo zawodowe indywidualne i grupowe,- Staż uczniowski u pracodawcy,- Kurs operatora wózka widłowego;- Kurs prawo jazdy kat. B- Szkolenie przygotowujące do egzaminu ECDL Excel advanced;- Szkolenie Procedury celne i dokumentacja eksportowa.	<input type="checkbox"/>
	6. Ścieżka wsparcia dla uczniów kształcenia zawodowego – zawód technik handlowiec	<ul style="list-style-type: none">- Doradztwo zawodowe indywidualne i grupowe,- Staż uczniowski u pracodawcy,- Kurs Prawo jazdy kat. B;- Szkolenie Barmańskie;- Szkolenie komunikacja w handlu i biznesie.	<input type="checkbox"/>



	<p>7. Ścieżka wsparcia dla uczniów kształcenia zawodowego – zawód technik ekonomista / rachunkowości</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Doradztwo zawodowe indywidualne i grupowe, - Staż uczniowski u pracodawcy, - Szkolenie przygotowujące do egzaminu ECDL Excel i Word advanced; - Szkolenie WellBeing w organizacji; - Szkolenie HR Manager; - Szkolenie Prawo zamówień publicznych. 	<input type="checkbox"/>
--	--	---	--------------------------

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”, dla Zespołu Szkół nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie i tym samym zobowiązuję się do systematycznego udziału w formach wsparcia, do których zostanę zakwalifikowana/y.

Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w Projekcie „Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”.

Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, że udział w projekcie jest bezpłatny, a projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku w formie fotografii, filmów lub nagrań wykonanych na potrzeby projektu pn. „Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I” w tym w szczególności na potrzeby działań promocyjno-informacyjnych realizowanych w ramach projektu. Wizerunek nie może być użyty w formie lub publikacji obraźliwej lub naruszać w inny sposób dóbr osobistych.

Świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejsowość i data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

.....
(czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)*

***wymagany w przypadku, gdy kandydat jest osobą niepełnoletnią.**

Ja,, jako prawny opiekun wyrażam
(Imię i nazwisko opiekuna prawnego)

zgodę na uczestnictwo.....
(Imię i nazwisko kandydata)

w projekcie „Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I” i jestem świadomy/a zakresu wsparcia udzielanego ramach projektu.

.....
(czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)

Brak podpisu jest jednoznaczny z rezygnacją z udziału w projekcie „Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”.



Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacji (wypełnia szkoła)		
NAZWA KRYTERIUM	Informacje o spełnianiu kryterium*	UWAGI
Nazwa kryterium w zależności na jakie działania prowadzona jest rekrutacja		
.....		
.....		

*Informacja wypełniana w przypadku liczby kandydatów przekraczającej liczbę miejsc na danej formie wsparcia

Potwierdzenie statusu ucznia (wypełnia szkoła)		
Kandydat/kandydatka zakwalifikowany/a do udziału w projekcie posiada status ucznia szkoły, w której prowadzona jest rekrutacja	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czytelny podpis Dyrektora Szkoły:		

Wynik rekrutacji (wypełnia szkoła)		
Kandydat/kandydatka zakwalifikowany/a do udziału w projekcie	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Data:		
Czytelny podpis Szkolnego Koordynatora Projektu / Dyrektora Szkoły:		



Załącznik nr 2 do Regulaminu
Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”
dla Zespołu Szkół nr 1 im. M. Kopernika w Koszalinie

**FORMULARZ REKRUTACYJNY DO UDZIAŁU W PROJEKCIE
„Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”
dot. nauczycieli**

Ja niżej podpisany/-a
(Imię i nazwisko kandydata)

nauczyciel / nauczycielka szkoły Zespołu Szkół nr 1 w Koszalinie, ul. Gen. Władysława Andersa 30, 75-626 Koszalin

deklaruję chęć uczestnictwa w projekcie „Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, realizowanym w ramach programu FEPZ 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie na rzecz Pomorza Zachodniego, Działanie 6.10 Edukacja zawodowa na obszarach objętych Strategią ZIT, realizowanym przez: Gminę Miasto Koszalin (Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin) i Szkołę Zespół Szkół nr 1, ul. Gen. Władysława Andersa 30., 75-626 Koszalin.

Deklaruję chęć udziału w następujących formach wsparcia dostępnych w ramach projektu:

Preferowane formy wsparcia kandydata/kandydatki: (właściwe zaznaczyć znakiem x)			
Kategoria uczestników	Ścieżka wsparcia	Nazwa form wsparcia	Należy postawić znak X przy wybranych formach wsparcia
NAUCZYCIELE	1. Ścieżka wsparcia dla nauczycieli kształcenia ogólnego zawodowego i specjalistów pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Szkolenie Trening Umiejętności Społecznych młodzieży	<input type="checkbox"/>
		Warsztaty psychoedukacyjne	<input type="checkbox"/>
	2. Ścieżka wsparcia dla nauczycieli i specjalistów pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Szkolenie dla specjalistów SAS: Neuroakustyczny Trening Mózgu SAS	<input type="checkbox"/>
		Kurs online Techniki radzenia sobie ze stresem	<input type="checkbox"/>
		Kurs online Uwalnianie Emocji	<input type="checkbox"/>
		Kurs online Trening Autogenny Schultza	<input type="checkbox"/>
		Kurs online Mindfulness	<input type="checkbox"/>
	Szkolenie online EEG Biofeedback I i II stopnia	<input type="checkbox"/>	



Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”, dla Zespołu Szkół nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie i tym samym zobowiązuję się do systematycznego udziału w formach wsparcia, do których zostaną zakwalifikowana/y.

Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w Projekcie „Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”.

Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, że udział w projekcie jest bezpłatny, a projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku w formie fotografii, filmów lub nagrań wykonanych na potrzeby projektu pn. „Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I” w tym w szczególności na potrzeby działań promocyjno-informacyjnych realizowanych w ramach projektu. Wizerunek nie może być użyty w formie lub publikacji obraźliwej lub naruszać w inny sposób dóbr osobistych.

Świadomy/a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejsowość i data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

Brak podpisu jest jednoznaczny z rezygnacją z udziału w projekcie „Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”.

Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacji (wypełnia szkoła)		
NAZWA KRYTERIUM	Informacje o spełnianiu kryterium*	UWAGI
Nazwa kryterium w zależności na jakie działania prowadzona jest rekrutacja		
.....		
.....		

*Informacja wypełniana w przypadku liczby kandydatów przekraczającej liczbę miejsc na danej formie wsparcia

Potwierdzenie statusu nauczyciela (wypełnia szkoła)		
Kandydat/kandydatka zakwalifikowany/a do udziału w projekcie posiada status pracownika szkoły, w której prowadzona jest rekrutacja	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czytelny podpis Dyrektora Szkoły:		

Wynik rekrutacji (wypełnia szkoła)		
Kandydat/kandydatka zakwalifikowany/a do udziału w projekcie	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Data:		
Czytelny podpis Szkolnego Koordynatora Projektu / Dyrektora Szkoły:		



Załącznik nr 3 do Regulaminu
Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”
dla Zespołu Szkół nr 1 im. M. Kopernika w Koszalinie

ZAKRES DANYCH OSOBOWYCH UCZESTNIKA PROJEKTU

„Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”

realizowanego w ramach programu FEPZ 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie na rzecz Pomorza Zachodniego, Działanie 6.10 Edukacja zawodowa na obszarach objętych Strategią ZIT.

Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

(podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu)

FORMULARZ PROSIMY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI, A POLA WYBORU ZAZNACZYĆ "X".

1. Informacja o szkole prowadzącej rekrutację:			
Nazwa szkoły:	Zespół Szkół nr 1 im. M. Kopernika		
Typ szkoły (właściwe zaznacz znakiem x):	<input type="checkbox"/> Technikum	<input type="checkbox"/> Szkoła branżowa I stopnia	
Kierunek kształcenia (zawód):		Klasa:	
Adres szkoły (kod pocztowy, poczta, miejscowość, ulica, nr budynku)	Ul. Gen. Władysława Andersa 30, 75-626 Koszalin		
Organ prowadzący szkołę:	Gmina Miasto Koszalin		
2. Dane kandydata/kandydatki:			
Obywatelstwo	<input type="checkbox"/> polskie	<input type="checkbox"/> brak polskiego obywatelstwa - obywatel kraju UE	
	<input type="checkbox"/> brak polskiego obywatelstwa - obywatel kraju spoza UE/bezpaństwowiec		
Rodzaj uczestnika	<input checked="" type="checkbox"/> Indywidualny	<input type="checkbox"/> Pracownik instytucji / podmiotu	
Imię:			
Nazwisko:			
PESEL:		Płeć:	<input type="checkbox"/> K <input type="checkbox"/> M
Wiek w chwili przystąpienia do projektu:		Data urodzenia:	-
Wykształcenie (właściwe zaznaczyć znakiem x):			
<input checked="" type="checkbox"/> Średnie I stopnia (ISCED 0-2) (szkoła podstawowa, gimnazjum) <input type="checkbox"/> Ponadgimnazjalne (ISCED3) lub policealne (ISCED4) (liceum, liceum profilowane, technikum, technikum uzupełniające, zasadnicza szkoła zawodowa, szkoły policealne)			
<input type="checkbox"/> Wyższe (ISCED 5-8)			



Adres zamieszkania	
Województwo:	Powiat:
Gmina:	Kod pocztowy:
Miejscowość:	
Obowiązkowe dane kontaktowe - w przypadku osób niepełnoletnich – można podać dane kontaktowe do rodziców / opiekunów prawnych UWAGA: w przypadku uczniów należy podać co najmniej jedną z poniższych informacji, nauczyciele zobowiązani są do wskazania obu informacji.	
Telefon kontaktowy (stacjonarny lub komórkowy) Uczestnika projektu:	
Adres poczty elektronicznej:	
3. Dane dodatkowe kandydata/kandydatki:	
Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu:	<input type="checkbox"/> osoba bierna zawodowo <input type="checkbox"/> osoba pracująca
Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia (w przypadku uczniów):	
Osoba z niepełnosprawnościami:	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
Osoba obcego pochodzenia:	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
Osoba pochodząca z kraju trzeciego (spoza terytorium Unii Europejskiej)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań:	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
4. Specjalne potrzeby związane z udziałem w projekcie:	
Czy kandydat jest osobą poruszającą się na wózku inwalidzkim?	<input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> NIE
Czy kandydat ma specjalne potrzeby związane z udziałem w projekcie, wynikające np. z niepełnosprawności?	Nie ma

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

.....
(czytelny podpis opiekuna prawnego)*

***wymagany w przypadku, gdy kandydat jest osobą niepełnoletnią**



KLAUZULA INFORMACYJNA

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do Projektu pn.

" Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I" przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Beneficjent tj. **Gmina Miasto Koszalin**, który udostępnia dane osobowe innym administratorom danych osobowych zgodnie z przepisami prawa w szczególności na podstawie ustawy wdrożeniowej, w tym; Instytucji Zarządzającej programem Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 tj. Zarządowi Województwa Zachodniopomorskiego, Instytucji Pośredniczącej programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 tj. Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Szczecinie, Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa tj. Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu..... (nazwa i adres ww. podmiotów).
2. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach FEPZ 2021-2027. W przypadku prowadzenia korespondencji dane będą przekazane podmiotom świadczącym usługi pocztowe, a także stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.
3. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a i g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 RODO – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (FEPZ) na podstawie:
 - a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizyjowej;
 - b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;
 - c) Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079 z późn. zm.);
4. Udostępnione przeze mnie dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu pn. **" Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I"**, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, rozliczenia projektu, zachowania trwałości projektu, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach FEPZ 2021-2027.



5. Dodatkowo w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie prześlę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji. W ciągumiesiący po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy¹.
6. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
7. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia FEPZ 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
8. W sprawach związanych z moimi danymi mogę kontaktować się z właściwym Inspektorem Ochrony Danych odpowiednio pod wskazanym adresem poczty elektronicznej:
 - a) iodo@um.koszalin.pl;
 - b) iod@wup.pl
9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Mam prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania.
11. Przysługuje mi prawo do usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, pod warunkiem, że te dane nie są już niezbędne dla celów, do których zostały zebrane oraz, o ile minął wymagalny okres archiwizacji tych danych u Administratora.
12. Podanie danych jest warunkiem wynikającym z ustawy wdrożeniowej, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem udzielenia wsparcia w ramach projektu.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
*CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU**

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.

¹ Wykreślić zgodnie z uwarunkowaniami dla konkretnego naboru.



Szczegółowe kryteria rekrutacji na poszczególne formy wsparcia w ramach Projektu „Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”

L.p.	Szkoła prowadząca rekrutację	Wsparcie w ramach projektu	Grupa docelowa	Szczegółowe kryteria rekrutacji
1	Zespół Szkół nr 1 im. M. Kopernika W Koszalinie	Uczniowie zakwalifikowani otrzymają wsparcie w postaci: 1) zajęcia przygotowujące do matury oraz z zakresu doradztwa zawodowego: - Zajęcia przygotowujące do matury z matematyki; - Zajęcia przygotowujące do matury z języka polskiego; - Zajęcia przygotowujące do matury z języka angielskiego; - Zajęcia z indywidualnego i grupowego doradztwa zawodowego.	Uczniowie klas piątych – Zespołu Szkół nr 1 w Koszalinie, łącznie: W roku szkolnym: - 2024/2025 - 36 Osób - 2025/2026 - 36 Osób	Rekrutacja uczniów objętych wsparciem będzie prowadzona w oparciu o następujące kryteria: 1) Średnia ocen z przedmiotów ogólnokształcących maturalnych (język polski, matematyka, język obcy), 2) w przypadku osób z taką samą średnią pod uwagę jako kryterium różnicujące brana będzie pod uwagę frekwencja. W przypadku średniej ocen z przedmiotów pod uwagę bierze się wyniki osiągnięte przez ucznia w ostatnim okresie klasyfikacyjnym poprzedzającym rekrutację, tj. na zakończenie roku szkolnego lub na koniec semestru. Rekrutacja będzie prowadzona z poszanowaniem równych szans niezależnie od płci, wyznania, narodowości i światopoglądu.

2	Zespół Szkół nr 1 im. M. Kopernika W Koszalinie	<p>Uczniowie zakwalifikowani otrzymają wsparcie w postaci:</p> <p>1) zajęcia podnoszące kompetencje zawodowe oraz z zakresu doradztwa zawodowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indywidualnego i grupowego; doradztwa zawodowego - Szkolenie Barmańskie; - Szkolenie Gastronomia molekularna; - Szkolenie Kuchnia azjatycka; - Szkolenie Carving w owocach i warzywach; - Staż u pracodawcy. 	<p>Uczniowie klas czwartych Technikum zawodowego nr 1 w zawodzie technik żywienia i Usług gastronomicznych łącznie:</p> <p>W roku szkolnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2024/2025 - 10 Osób - 2025/2026 - 10 Osób 	<p>Rekrutacja uczniów objętych wsparciem będzie prowadzona w oparciu o następujące kryteria:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Średnia ocen z przedmiotów zawodowych - 50 pkt (średnia badana / średnia najwyższa x 50 pkt); 2) Frekwencja na zajęciach - 30 pkt (frekwencja badana / frekwencja najwyższa x 20 pkt); 3) Ocena zachowania - 20 pkt (wzorowe - 20 pkt; bardzo dobre - 15 pkt; dobre - 10 pkt, poprawne - 5 pkt) <p>W przypadku średniej ocen z przedmiotów zawodowych, oceny zachowania oraz frekwencji na zajęciach pod uwagę bierze się wyniki osiągnięte przez ucznia w ostatnim okresie klasyfikacyjnym poprzedzającym rekrutację, tj. na zakończenie roku szkolnego lub na koniec semestru.</p> <p>Rekrutacja będzie prowadzona z poszanowaniem równych szans niezależnie od płci, wyznania, narodowości i światopoglądu.</p>
---	---	---	--	--

3.	Zespół Szkół nr 1 im. M. Kopernika W Koszalinie	<p>Uczniowie zakwalifikowani otrzymają wsparcie w postaci:</p> <p>1) zajęcia podnoszące kompetencje zawodowe oraz z zakresu doradztwa zawodowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indywidualnego i grupowego; doradztwa zawodowego - Szkolenie Barmańskie; - Szkolenie Barista; - Szkolenie Manager hotelu; - Szkolenie Carving w mydłach; - Staż u pracodawcy. 	<p>Uczniowie klas czwartych Technikum zawodowego nr 1 w zawodzie technik hotelarstwa łącznie:</p> <p>W roku szkolnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2024/2025 – 10 Osób - 2025/2026 – 10 Osób 	<p>Rekrutacja uczniów objętych wsparciem będzie prowadzona w oparciu o następujące kryteria:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Średnia ocen z przedmiotów zawodowych - 50 pkt (średnia badana / średnia najwyższa x 50 pkt); 2) Frekwencja na zajęciach - 30 pkt (frekwencja badana / frekwencja najwyższa x 20 pkt); 3) Ocena zachowania - 20 pkt (wzorowe - 20 pkt; bardzo dobre - 15 pkt; dobre - 10 pkt, poprawne - 5 pkt) <p>W przypadku średniej ocen z przedmiotów zawodowych, oceny zachowania oraz frekwencji na zajęciach pod uwagę bierze się wyniki osiągnięte przez ucznia w ostatnim okresie klasyfikacyjnym poprzedzającym rekrutację, tj. na zakończenie roku szkolnego lub na koniec semestru.</p> <p>Rekrutacja będzie prowadzona z poszanowaniem równych szans niezależnie od płci, wyznania, narodowości i światopoglądu.</p>
----	---	--	--	--

4.	Zespół Szkół nr 1 im. M. Kopernika W Koszalinie	<p>Uczniowie zakwalifikowani otrzymają wsparcie w postaci:</p> <p>1) zajęcia podnoszące kompetencje zawodowe oraz z zakresu doradztwa zawodowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indywidualnego i grupowego; doradztwa zawodowego - Szkolenie Manager hotelu; - Szkolenie Rezydent; - Szkolenie stewardesy i stewarda; - Wyjazd studyjny do winnicy; - Staż u pracodawcy. 	<p>Uczniowie klas czwartych Technikum zawodowego nr 1 w zawodzie technik organizacji turystyki łącznie:</p> <p>W roku szkolnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2024/2025 – 8 Osób - 2025/2026 – 8 Osób 	<p>Rekrutacja uczniów objętych wsparciem będzie prowadzona w oparciu o następujące kryteria:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Średnia ocen z przedmiotów zawodowych - 50 pkt (średnia badana / średnia najwyższa x 50 pkt); 2) Frekwencja na zajęciach - 30 pkt (frekwencja badana / frekwencja najwyższa x 20 pkt); 3) Ocena zachowania - 20 pkt (wzorowe - 20 pkt; bardzo dobre - 15 pkt; dobre - 10 pkt, poprawne - 5 pkt) <p>W przypadku średniej ocen z przedmiotów zawodowych, oceny zachowania oraz frekwencji na zajęciach pod uwagę bierze się wyniki osiągnięte przez ucznia w ostatnim okresie klasyfikacyjnym poprzedzającym rekrutację, tj. na zakończenie roku szkolnego lub na koniec semestru.</p> <p>Rekrutacja będzie prowadzona z poszanowaniem równych szans niezależnie od płci, wyznania, narodowości i światopoglądu.</p>
----	---	---	--	--

5.	Zespół Szkół nr 1 im. M. Kopernika W Koszalinie	<p>Uczniowie zakwalifikowani otrzymają wsparcie w postaci:</p> <p>1) zajęcia podnoszące kompetencje zawodowe oraz z zakresu doradztwa zawodowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indywidualnego i grupowego; doradztwa zawodowego - Kurs operatora wózka widłowego; - Kurs prawo jazdy kat. B - Szkolenie przygotowujące do egzaminu ECDL Excel advanced; - Szkolenie Procedury celne i dokumentacja eksportowa; - Staż u pracodawcy. 	<p>Uczniowie klas czwartych Technikum zawodowego nr 1 w zawodzie technik logistyk łącznie:</p> <p>W roku szkolnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2024/2025 – 10 Osób - 2025/2026 – 10 Osób 	<p>Rekrutacja uczniów objętych wsparciem będzie prowadzona w oparciu o następujące kryteria:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Średnia ocen z przedmiotów zawodowych - 50 pkt (średnia badana / średnia najwyższa x 50 pkt); 2) Frekwencja na zajęciach - 30 pkt (frekwencja badana / frekwencja najwyższa x 20 pkt); 3) Ocena zachowania - 20 pkt (wzorowe - 20 pkt; bardzo dobre - 15 pkt; dobre - 10 pkt, poprawne - 5 pkt) <p>W przypadku średniej ocen z przedmiotów zawodowych, oceny zachowania oraz frekwencji na zajęciach pod uwagę bierze się wyniki osiągnięte przez ucznia w ostatnim okresie klasyfikacyjnym poprzedzającym rekrutację, tj. na zakończenie roku szkolnego lub na koniec semestru.</p> <p>Rekrutacja będzie prowadzona z poszanowaniem równych szans niezależnie od płci, wyznania, narodowości i światopoglądu.</p>
----	---	---	---	--

6.	Zespół Szkół nr 1 im. M. Kopernika W Koszalinie	<p>Uczniowie zakwalifikowani otrzymają wsparcie w postaci:</p> <p>1) zajęcia podnoszące kompetencje zawodowe oraz z zakresu doradztwa zawodowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indywidualnego i grupowego; doradztwa zawodowego - Kurs Prawo jazdy kat. B; - Szkolenie Barmańskie; - Szkolenie komunikacja w handlu i biznesie; - Staż u pracodawcy. 	<p>Uczniowie klas czwartych Technikum handlowe w zawodzie technik handlowiec łącznie:</p> <p>W roku szkolnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2024/2025 – 6 Osób - 2025/2026 – 6 Osób 	<p>Rekrutacja uczniów objętych wsparciem będzie prowadzona w oparciu o następujące kryteria:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Średnia ocen z przedmiotów zawodowych - 50 pkt (średnia badana / średnia najwyższa x 50 pkt); 2) Frekwencja na zajęciach - 30 pkt (frekwencja badana / frekwencja najwyższa x 20 pkt); 3) Ocena zachowania - 20 pkt (wzorowe - 20 pkt; bardzo dobre - 15 pkt; dobre - 10 pkt, poprawne - 5 pkt) <p>W przypadku średniej ocen z przedmiotów zawodowych, oceny zachowania oraz frekwencji na zajęciach pod uwagę bierze się wyniki osiągnięte przez ucznia w ostatnim okresie klasyfikacyjnym poprzedzającym rekrutację, tj. na zakończenie roku szkolnego lub na koniec semestru.</p> <p>Rekrutacja będzie prowadzona z poszanowaniem równych szans niezależnie od płci, wyznania, narodowości i światopoglądu.</p>
----	---	---	--	--

7.	Zespół Szkół nr 1 im. M. Kopernika W Koszalinie	<p>Uczniowie zakwalifikowani otrzymają wsparcie w postaci:</p> <p>1) zajęcia podnoszące kompetencje zawodowe oraz z zakresu doradztwa zawodowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indywidualnego i grupowego; doradztwa zawodowego - Szkolenie przygotowujące do egzaminu ECDL Excel i Word advanced; - Szkolenie WellBeing w organizacji; - Szkolenie HR Manager; - Szkolenie Prawo zamówień publicznych; - Staż u pracodawcy. 	<p>Uczniowie klas czwartych Technikum ekonomiczne w zawodzie technik ekonomista łącznie:</p> <p>W roku szkolnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2024/2025 – 6 Osób - 2025/2026 – 10 Osób 	<p>Rekrutacja uczniów objętych wsparciem będzie prowadzona w oparciu o następujące kryteria:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Średnia ocen z przedmiotów zawodowych - 50 pkt (średnia badana / średnia najwyższa x 50 pkt); 2) Frekwencja na zajęciach - 30 pkt (frekwencja badana / frekwencja najwyższa x 20 pkt); 3) Ocena zachowania - 20 pkt (wzorowe - 20 pkt; bardzo dobre - 15 pkt; dobre - 10 pkt, poprawne - 5 pkt) <p>W przypadku średniej ocen z przedmiotów zawodowych, oceny zachowania oraz frekwencji na zajęciach pod uwagę bierze się wyniki osiągnięte przez ucznia w ostatnim okresie klasyfikacyjnym poprzedzającym rekrutację, tj. na zakończenie roku szkolnego lub na koniec semestru.</p> <p>Rekrutacja będzie prowadzona z poszanowaniem równych szans niezależnie od płci, wyznania, narodowości i światopoglądu.</p>
----	---	--	--	--

<p>8.</p>	<p>Zespół Szkół nr 1 im. M. Kopernika W Koszalinie</p>	<p>Uczniowie zakwalifikowani otrzymają wsparcie w postaci:</p> <p>1) zajęcia podnoszące kompetencje zawodowe oraz z zakresu doradztwa zawodowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indywidualnego i grupowego; doradztwa zawodowego - Szkolenie przygotowujące do egzaminu ECDL Excel i Word advanced; - Szkolenie WellBeing w organizacji; - Szkolenie HR Manager; - Szkolenie Prawo zamówień publicznych; - Staż u pracodawcy. 	<p>Uczniowie klas czwartych Technikum ekonomiczne w zawodzie technik rachunkowości łącznie:</p> <p>W roku szkolnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2024/2025 – 6 Osób - 2025/2026 – 10 Osób 	<p>Rekrutacja uczniów objętych wsparciem będzie prowadzona w oparciu o następujące kryteria:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Średnia ocen z przedmiotów zawodowych - 50 pkt (średnia badana / średnia najwyższa x 50 pkt); 2) Frekwencja na zajęciach - 30 pkt (frekwencja badana / frekwencja najwyższa x 20 pkt); 3) Ocena zachowania - 20 pkt (wzorowe - 20 pkt; bardzo dobre - 15 pkt; dobre - 10 pkt, poprawne - 5 pkt) <p>W przypadku średniej ocen z przedmiotów zawodowych, oceny zachowania oraz frekwencji na zajęciach pod uwagę bierze się wyniki osiągnięte przez ucznia w ostatnim okresie klasyfikacyjnym poprzedzającym rekrutację, tj. na zakończenie roku szkolnego lub na koniec semestru.</p> <p>Rekrutacja będzie prowadzona z poszanowaniem równych szans niezależnie od płci, wyznania, narodowości i światopoglądu.</p>
-----------	--	--	---	--

9.	Zespół Szkół nr 1 im. M. Kopernika W Koszalinie	<p>Nauczyciele zakwalifikowani otrzymają wsparcie w postaci:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Kursu Trening umiejętności społecznych młodzieży; 2) Warsztaty psychoedukacyjne dla wychowawców 	Nauczyciele Zespołu Szkół nr 1 w Koszalinie	<p>Rekrutacja nauczycieli objętych wsparciem będzie prowadzona w oparciu o następujące kryteria:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Staż pracy; max. 20 pkt. 0-5 lat – 0 pkt., 6-10 lat – 5 pkt., 11-15 lat – 10 pkt., 16-20 lat – 15 pkt., 21 lat i więcej – 20 pkt. 2) Stopień awansu zawodowego max 20 pkt; początkujący – 5 pkt. , mianowany – 10 pkt., dyplomowany – 20 pkt. 3) Ocena aktualności posiadanych kwalifikacji pod kątem nauczanego przedmiotu - 10 pkt. 4) Zbliżone wykształcenie/doświadczenie zawodowe - 5 pkt. 5) Gotowość podnoszenia kompetencji i kwalifikacji (dot. studiów podyplomowych) - 5 pkt.
----	---	--	---	--

10.	Zespół Szkół nr 1 im. M. Kopernika W Koszalinie	<p>Nauczyciele zakwalifikowani otrzymają wsparcie w postaci:</p> <p>Kurs online Mindfulness</p> <p>Kurs online Trening Autogenny Schultza</p> <p>Kurs online Uwalnianie Emocji</p> <p>Kurs online Techniki radzenia sobie ze stresem</p> <p>Szkolenie online EEG</p> <p>Biofeedback I i II stopnia</p> <p>Szkolenie dla specjalistów SAS: Neuroakustyczny Trening Mózgu SAS</p>	<p>Nauczyciele specjaliści pomocy psychologiczno pedagogicznej (psycholog, pedagog, pedagog specjalny) Zespołu Szkół nr 1</p>	<p>Rekrutacja nauczycieli objętych wsparciem będzie prowadzona w oparciu o następujące kryteria:</p> <p>1) Staż pracy; max. 20 pkt. 0-5 lat – 0 pkt., 6-10 lat – 5 pkt., 11-15 lat – 10 pkt., 16-20 lat – 15 pkt., 21 lat i więcej – 20 pkt.</p> <p>2) Stopień awansu zawodowego max 20 pkt; początkujący – 5 pkt. , mianowany – 10 pkt., dyplomowany – 20 pkt.</p> <p>3) Ocena aktualności posiadanych kwalifikacji pod kątem nauczanego przedmiotu - 10 pkt.</p> <p>4) Zbliżone wykształcenie/doświadczenie zawodowe - 5 pkt.</p> <p>5) Gotowość podnoszenia kompetencji i kwalifikacji (dot. studiów podyplomowych) - 5 pkt.</p>
-----	---	---	---	---

6.	Zespół Szkół nr 1 im. M. Kopernika W Koszalinie	Nauczyciele zakwalifikowani otrzymają wsparcie w postaci: - Studiów podyplomowych	Nauczyciele Zespołu Szkół nr 1	<p>Rekrutacja nauczycieli objętych wsparciem będzie prowadzona w oparciu o następujące kryteria:</p> <p>1) Staż pracy; max. 20 pkt. 0-5 lat – 0 pkt., 6-10 lat – 5 pkt., 11-15 lat – 10 pkt., 16-20 lat – 15 pkt., 21 lat i więcej – 20 pkt.</p> <p>2) Stopień awansu zawodowego max 20 pkt; początkujący – 5 pkt. , mianowany – 10 pkt., dyplomowany – 20 pkt.</p> <p>3) Ocena aktualności posiadanych kwalifikacji pod kątem nauczanego przedmiotu - 10 pkt.</p> <p>4) Zbliżone wykształcenie/doświadczenie zawodowe - 5 pkt.</p> <p>5) Gotowość podnoszenia kompetencji i kwalifikacji (dot. studiów podyplomowych) - 5 pkt.</p>
----	---	--	--------------------------------	---

Załącznik nr 5 do Regulaminu
Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”
dla Zespołu Szkół nr 1 im M. Kopernika w Koszalinie

Karta praw i obowiązków uczestnika projektu

1. Każdy uczestnik Projektu ma prawo do:

- 1) udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu „Koszalińska Szkoła Zawodowców - Etap I”;
- 2) zgłaszania uwag dotyczących Projektu szkolnemu koordynatorowi projektu.

2. Uczestnik zobowiązany jest do:

- 1) systematycznego udziału w działaniach, zgodnie z ustalonym harmonogramem, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem na liście obecności;
- 2) bieżącego informowania szkolnego koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach;
- 3) udziału w wydarzeniach promocyjnych Projektu;
- 4) udzielania informacji na temat rezultatów swojego uczestnictwa w Projekcie w celu monitorowania realizacji działań;
- 5) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji Projektu;
- 6) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.

3. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

- 1) W przypadku rezygnacji z uczestniczenia w Projekcie przed rozpoczęciem zajęć uczeń zobowiązany jest dostarczyć informacje o tym fakcie osobiście bądź telefonicznie szkolnemu koordynatorowi w jak najkrótszym terminie.
- 2) Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania tylko w przypadku przyczyn zdrowotnych lub rezygnacji z nauki w szkole objętej projektem.
- 3) Uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji dołączając dokument stwierdzający brak możliwości uczestnictwa w Projekcie.
- 4) Uczestnik Projektu zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów dydaktycznych w przypadku przerwania udziału w Projekcie z jakiegokolwiek przyczyny w terminie 3 dni od momentu przerwania udziału w Projekcie.

4. Zasady wykluczenia uczestnika z projektu

- 1) W przypadku nie podjęcia udziału w dwóch pierwszych zajęciach uczestnik może być skreślony z listy uczestników.
- 2) W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej na zajęciach przekraczającej % godzin objętych programem lub rażącego naruszenia zasad współżycia społecznego uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników Projektu

.....
(miejsowość i data)

.....
(czytelny podpis kandydata)

.....
(czytelny podpis opiekuna prawnego)*

***wymagany w przypadku, gdy kandydat jest osobą małoletnią.**